

**UWAGA:** Do wniosku należy bezwzględnie dołączyć zaświadczenie ze szkoły z informacją o kontynuacji nauki

Nr wniosku

[wypełnia przyjmujący]

## Wniosek o przyjęcie do Bursy Szkolnej nr 2 Zespołu Placówek nr 1

[wypełnia kandydat pełnoletni w dniu składania oświadczenia]

PESEL		Od dnia:					
							Data [dzień – miesiąc – rok]
<b>WYPEŁNIJ DRUKOWANYMI LITERAMI</b>							
Imię [imiona] i nazwisko							
Miejsce urodzenia							
Adres zamieszkania							
miejscowość/ulica; nr domu/mieszkania; kod pocztowy - miejscowość							
E-mail kandydata:				Nr tel. kandydata:			
Powiat		Województwo					
Odległość od miejsca zamieszkania do Włocławka							km
Moje rodzeństwo mieszka w Bursie nr 2 Zespołu Placówek nr 1 we Włocławku: TAK/NIE							
Byłem/am mieszkańcem Bursy nr 2 Zespołu Placówek nr 1 we Włocławku w ubiegłym roku szkolnym							TAK/NIE
i dopuściłem/am się naruszenia Statutu i Regulaminu Wychowanka							TAK/NIE
Moja rodzina jest wielodzietna: TAK/NIE <small>(rodzina wychowująca troje i więcej dzieci)</small>				Jestem osobą niepełnosprawną: TAK/NIE			
<small>niepotrzebne skreślić</small>				<small>Jeżeli TAK dołączyć zaświadczenie o niepełnosprawności</small>			
Samotnie wychowuję dziecko: TAK/NIE		Moje dziecko jest osobą niepełnosprawną: TAK/NIE					
<small>niepotrzebne skreślić</small>		<small>Jeżeli TAK dołączyć zaświadczenie o niepełnosprawności dziecka</small>					
Sprawuję opiekę nad bliską osobą niepełnosprawną: TAK/NIE							
<small>niepotrzebne skreślić</small>							
<b>Oświadczenie:</b> Oświadczam, że powyższe dane są zgodne ze stanem faktycznym i jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia							
Data:		Czytelny podpis kandydata pełnoletniego:					

### Wypełnia Komisja Rekrutacyjna

[zakreślać na czerwono kółkiem punkty przyznane; przekreślać na czerwono (X) punkty nieprzyznane]

#### Kryteria określone przez organ prowadzący:

Odległość od miejsca zamieszkania do Włocławka:	do 20 km	2 pkt
	powyżej 20 km	3 pkt
Kandydat jest uczniem szkoły podstawowej, ponadpodstawowej, ponadgimnazjalnej prowadzonej przez Gminę Miasto Włocławek (zaświadczenie ze szkoły)		4 pkt
Rodzeństwo kandydata mieszka w Bursie nr 2 Zespołu Placówek nr 1 we Włocławku		2 pkt
Kandydat będzie uczniem pierwszej klasy szkoły podstawowej, ponadpodstawowej, ponadgimnazjalnej prowadzonej przez Gminę Miasto Włocławek (zaświadczenie ze szkoły)		5 pkt
Kandydat był mieszkańcem Bursy nr 2 Zespołu Placówek nr 1 we Włocławku w ubiegłym roku szkolnym i nie dopuścił się naruszenia Regulaminu Placówki		3 pkt

#### Kryteria określone w ustawie:

Wielodzietność rodziny kandydata	6 pkt
Niepełnosprawność kandydata	6 pkt
Niepełnosprawność dziecka kandydata	6 pkt
Niepełnosprawność innej osoby bliskiej, nad którą kandydat sprawuje opiekę	6 pkt
Samotne wychowywanie dziecka przez kandydata	6 pkt

**RAZEM** [Komisja wpisuje na czerwono sumę przyznanych punktów i poniżej składa czytelne podpisy]

**UWAGA:** W przypadku kryteriów określonych przez organ prowadzący liczba punktów nie może być wyższa niż najniższa liczba punktów przyznana za jedno z kryteriów ustawowych

## KLAUZULA INFORMACYJNA

### DLA WYCHOWANKÓW I RODZICÓW W PROCESIE REKRUTACJI DO PLACÓWKI

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119, s. 1) – dalej RODO – informuję, że:

#### I. Administrator Danych Osobowych

Administratorem Danych Osobowych jest Zespół Placówek Nr 1 we Włocławku reprezentowany przez Dyrektora Placówki z siedzibą przy ul. Mechaników 1, 87-800 Włocławek (e- mail: [bursanr2poczta.onet.pl](mailto:bursanr2poczta.onet.pl), tel: 54 2362410).

#### II. Inspektor Ochrony Danych

Wyznaczono Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować w sprawach ochrony swoich danych osobowych poprzez e-mail: [jolejniczak@cuwpo.wloclawek.pl](mailto:jolejniczak@cuwpo.wloclawek.pl), telefonicznie: 54 4270158 lub pisemnie na adres siedziby Centrum Usług Wspólnych Placówek Oświatowych, ul. Wojska Polskiego 27, 87- 800 Włocławek

#### III. Cele i podstawy przetwarzania

Dane osobowe wychowanków/podopiecznych, rodziców lub opiekunów prawnych wychowanka oraz rodzeństwa wychowanka będą przetwarzane w celu:

- 1) przeprowadzenia rekrutacji wychowanka do placówki, w oparciu o poszczególne kryteria naboru, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w zw. z art. 9 ust. 2 lit. g RODO tj. w celu wykonania obowiązku prawnego nałożonego na Administratora, oraz Ustawy Prawa Oświatowego z dnia 14 grudnia 2016 r. (Dz.U. z 2020 r. poz. 910 z póź. zm.) Zapewnienie opieki wychowankom w okresie pobierania nauki poza miejscem zamieszkania.
- 2) zapewnienia wychowankowi podczas pobytu w placówce odpowiedniej opieki, odżywiania oraz realizacji zadań opiekuńczo-wychowawczych, na podstawie art. 9 ust. 2 lit. g i h RODO w zw. z art. 155 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe, tj. ze względów związanych z ważnym interesem publicznym, na podstawie przepisów prawa oraz dla celów profilaktyki zdrowotnej.

#### IV. Prawo do sprzeciwu

W każdej chwili przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych opisanych powyżej. Administrator zaprzestanie przetwarzać Pani/Pana dane, chyba że będzie w stanie wykazać, że dane te będą niezbędne od ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.

#### V. Okres przechowywania danych

Okres, przez który będą przetwarzane dane będą przechowywane przez okres wskazany w art. 160 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe, z którego wynika, że dane osobowe wychowanków zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego oraz dokumentacja postępowania rekrutacyjnego są przechowywane nie dłużej niż do końca okresu, w którym dziecko uczęszcza do placówki, zaś dane osobowe kandydatów nieprzyjętych zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego są przechowywane w placówce, przez okres roku, chyba że na rozstrzygnięcie dyrektora placówki została wniesiona skarga do sądu administracyjnego i postępowanie nie zostało zakończone prawomocnym wyrokiem.

#### VI. Odbiorcy danych

Pani/Pana dane osobowe zostaną lub mogą zostać przekazane tylko osobom, podmiotom lub instytucjom upoważnionym na podstawie przepisów prawa.

#### VII. Informacja o zamiarze przekazywania danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowych

Administrator co do zasady nie zamierza przekazywać Pani/Pana danych do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowych.

#### VIII. Prawa osób, których dane dotyczą:

Na zasadach określonych przepisami RODO, posiada Pani/Pana prawo do żądania od administratora:

- a) dostępu do swoich danych oraz uzyskania ich kopii,
- b) sprostowania swoich danych,
- c) usunięcia swoich danych („prawo do bycia zapomnianym”),
- d) ograniczenia przetwarzania danych,
- e) przenoszenia danych,
- f) prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych,
- g) prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem,
- h) prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), o ile nie ogranicza tego przepis prawa, na podstawie którego Pani/Pana dane są przetwarzane.

#### IX. Informacje o wymogu/dobrowolności podania danych

Podanie danych osobowych jest niezbędne, aby uczestniczyć w postępowaniu rekrutacyjnym do placówki oraz aby korzystać z pierwszeństwa w przyjęciu na podstawie poszczególnych kryteriów naboru. W pozostałych przypadkach, po wyrażeniu stosownej zgody, przekazanie danych osobowych ma charakter dobrowolny.

#### X. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji

W oparciu o Pani/Pana dane osobowe Administrator nie będzie podejmował wobec Pani/Pana zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania.

.....  
data i podpis rodzica/opiekuna prawnego/ppełnoletniego wychowanka